**REPORT OF INTERNATIONAL COMMUNITY SERVICES**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

**in collaboration with …………………..**



**“****………………………(JUDUL/TOPIK FOKUS KEGIATAN KKN)”**

**Team Leader:**

|  |  |
| --- | --- |
| ………….….. (nama ketua) | Universitas Muhammadiyah Jakarta-Indonesia |
| ……..(nama ketua lembaga) | ……………………….. -Korea Selatan/Malaysia |

**Team Member:**

|  |  |
| --- | --- |
| …….. (nama anggota 1) | ...……………………….. - Korea Selatan/Malaysia |
| …….. (nama anggota 2) | Universitas Muhammadiyah Jakarta |
| …….. (nama anggota 3) | Universitas Muhammadiyah Jakarta |
| …….. (nama anggota 4) | Universitas Muhammadiyah Jakarta |
| …….. (nama anggota 5) | Universitas Muhammadiyah Jakarta |

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

**202.****.**

**APPROVAL SHEET**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Title | : | ……………………….. |
| Fund | : | ……………………….. |
| Types of Action | : | ……………………….. |
| Location | : | ……………………….. |
| Name of Partnership | : | ……………………….. |
| Types of Partnership | : | International Community Services |

**Team Leader:**

|  |  |
| --- | --- |
| ………….….. (nama ketua) | Universitas Muhammadiyah Jakarta-Indonesia |
| ……..(nama ketua lembaga) | ……………………….. - South Korea /Malaysia |

**Team Member:**

|  |  |
| --- | --- |
| …….. (nama anggota 1) | ...……………………….. - South Korea/Malaysia |
| …….. (nama anggota 2) | Universitas Muhammadiyah Jakarta |
| …….. (nama anggota 3) | Universitas Muhammadiyah Jakarta |
| …….. (nama anggota 4) | Universitas Muhammadiyah Jakarta |
| …….. (nama anggota 5) | Universitas Muhammadiyah Jakarta |

Accepted and approved by the Committee in partial fulfillment of the requirements for the community services, ...(bulan)…(tanggal),...(tahun).

**Acknowledgment,**

|  |  |
| --- | --- |
| Head of Research Institutions and Community Service  Universitas Muhammadiyah Jakarta | Director of ……. (Lembaga mitra)  …..(kota mitra), South Korea/Malaysia |
| **(Tanda tangan dan stempel)** | **(Tanda tangan dan stempel)** |
| Prof. Dr. Ir. Tri Yuni Hendrawati, M.Si,  IPM, ASEAN, ENG  NIDN: 0311066902 | (Nama dan gelar ketua mitra) |
| Rector of  Universitas Muhammadiyah Jakarta | |
| **(Tanda tangan dan stempel)** | |
| Prof. Dr. Ma’mun Murod, M.Si.  NIDN: 0313067301 | |

# **TABLE OF CONTENTS**

[APPROVAL SHEET i](#_Toc170116427)

[FOREWORDS ii](#_Toc170116427)

[TABLE OF CONTENTS ii](#_Toc170116427)i

[CHAPTER I PROGRAM REVIEW 1](#_Toc170116428)

[1.1 Definition 1](#_Toc170116429)

[1.2 Objective 1](#_Toc170116430)

[1.3 Benefit 1](#_Toc170116431)

[1.4 Time and Place 1](#_Toc170116432)

[CHAPTER II COMMUNITY SERVICE PROGRAMS 2](#_Toc170116433)

[2.1 Introduction 2](#_Toc170116434)

[2.2 Method 2](#_Toc170116435)

[2.3 Result and Discussion 2](#_Toc170116436)

[2.4 Conclusion 2](#_Toc170116437)

[CHAPTER III INTERCULTURAL ACTIVITIES 3](#_Toc170116438)

[3.1 A Brief History of The Tourist Attraction 3](#_Toc170116439)

[3.2 Activities and Accessibility 3](#_Toc170116440)

[3.3 Map of Tourist Attraction 3](#_Toc170116441)

[CHAPTER IV CLOSING 4](#_Toc170116442)

[4.1 Conclusion 4](#_Toc170116443)

[4.2 Suggestion 4](#_Toc170116444)

[ACKNOWLEDGMENT 4](#_Toc170116445)

[BIBLIOGRAPHY 4](#_Toc170116446)

[APPENDIX 5](#_Toc170116447)

[Appendix 1. Activity Documentation 5](#_Toc170116448)

[Appendix 2. Statement of Partner's Willingness 5](#_Toc170116449)

[Appendix 3. Form of Partner Satisfaction 5](#_Toc170116450)

[Appendix 4. Publications on social media 5](#_Toc170116451)

[Appendix 5. Manuscript of International Proceedings 5](#_Toc170116452)

# **CHAPTER I**

# **PROGRAM REVIEW**

* 1. **Definition**

Berisi pengertian dari kegiatan KKN Internasional UMJ, dasar dari pelaksanaan kegiatan serta alasan perlunya mahasiswa melaksanakan kegiatan KKN Internasional UMJ. Selain itu berisi latar belakang yang memuat kondisi umum dan masalah-masalah di lokasi tujuan yang akan dipecahkan melalui program-program KKN Internasional UMJ. Sub bab ini disusun secara sistematis dan tergambarkan dengan baik.

* 1. **Objective**

Tujuan berisi hal yang ingin dicapai dari program KKN Internasional UMJ yang akan dilaksanakan. Dapat dibagi menjadi tujuan umum dan tujuan khusus. Tujuan umum, contohnya meningkatkan kualitas pengetahuan dan keterampilan mahasiswa dalam rangka ikut serta melaksanakan *World Class Institute* melalui *Islamic Studies* dan *Cross Culture Studies*. Tujuan khusus terkait dengan pengembangan kompetensi diri dan meningkatkan kualitas mahasiswa di bidang pengabdian masyarakat, serta memecahkan permasalahan mitra/masyarakat internasional.

* 1. **Benefit**

Digambarkan atau dideskripsikan dengan menjelaskan manfaat atau hal baik apa saja yang akan dicapai dengan program KKN Internasional yang dilaksanakan. Manfaat harus sesuai dan sejalan dengan tujuan yang diuraikan sebelumnya.

* 1. **Time and Place**

Disebutkan tanggal kegiatan dari program KKN Internasional yang dilaksanakan. Deskripsi waktu dan tempat pelaksanaan menyebutkan detail dari masing-masing program, seperti contoh berikut.

1. Main program

Name of Tourist Attraction :

Address :

Date and time :

Duration :

1. Intercultural activity 1

Name of Tourist Attraction :

Address :

Date and time :

Duration :

Apabila lebih dari satu kegiatan maka bisa ditambahkan poin Intercultural activity 2, 3, 4, dan seterusnya.

# **CHAPTER II**

# **COMMUNITY SERVICE PROGRAMS**

## 2.1 Introduction

Pendahuluan berisi latar belakang pentingnya kegiatan KKN Internasional. Bab ini dilanjutkan dengan pembahasan analisis situasi. Analisis situasi umum (global) dan dengan uraian permasalahan utama dari target mitra. Penulis harus menjelaskan bahwa permasalahan tersebut merupakan permasalahan yang berkaitan dengan 17 tujuan/169 target SDGs. Pendahuluan memuat rangkuman **tinjauan literatur**: kajian teoritis, hasil penelitian saat ini, dan laporan/artikel publikasi kegiatan sejenis atau pengabdian masyarakat sebelumnya, yang menunjukkan bahwa **permasalahan** tersebut memang “kuat” (menunjukkan *state of the art*). Jangan mendeskripsikan tinjauan literatur sebagai penulis demi penulis tetapi harus disajikan sebagai kelompok per metode atau topik yang diulas, yang mengacu pada beberapa jenis literatur.

## 2.2 Method

Bab ini memuat **solusi** yang ditawarkan dalam menyelesaikan masalah. Metode Pelaksanaan menjelaskan **tahapan** atau langkah-langkah pelaksanaan pengabdian yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Metode pelaksanaan diberikan **foto**/bagan alat/intruksi iptek yang akan digunakan dalam kegiatan. Metode juga berisi cara tim melakukan **evaluasi** keberhasilan program.

* 1. **Result and Discussion**

Hasil kegiatan harus relevan dengan tujuan dan metode. Pembahasan ditulis secara sederhana dengan bahasa yang lugas. Penulisan data dalam bentuk gambar atau tabel sangat dianjurkan terutama yang berkaitan dengan indikator keberhasilan kegiatan. Data harus diintepretasikan dengan baik. Pembahasan membandingkan antara kegiatan yang telah dilakukan dengan teori dan kegiatan pengabdian sejenis yang telah dipublikasikan (sangat disarankan untuk menyebutkan referensi yang terdapat pada pendahuluan, terutama *state of the art* dan *gap analysis*). Pembahasan mendeskripsikan keberhasilan atau pencapaian mengesankan yang patut dijadikan praktik terbaik bagi para abdi/penulis lainnya (berkaitan dengan kontribusi terhadap pencapaian SDGs). Pembahasan menjelaskan kendala-kendala yang mungkin ditemui dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

## 2.4 Conclusion

Kesimpulan harus relevan dengan tujuan yang tertulis pada pendahuluan, klaim dalam kesimpulan harus didukung oleh fakta/data hasil kegiatan. Sub bab ini ditutup dengan implikasi, saran atau rekomendasi kegiatan.

# **CHAPTER III**

# **INTERCULTURAL ACTIVITIES**

Bab ini berisi kegiatan penunjang yang dilaksanakan peserta dalam mengenal budaya yang ada di lokasi KKN Internasional. Kegiatan antar budaya dikategorikan sebagai kegiatan *widya wisata* yaitu kegiatan belajar di alam terbuka dengan menjadikan objek-objek wisata sebagai wahana untuk belajar.

* 1. **A Brief History of The Tourist Attraction**

Sejarah singkat menceritakan atau mendeskripsikan tentang mitra kegiatan KKN internasional UMJ, mulai dari latar belakang berdirinya mitra, tujuan dan seterusnya.

* 1. **Activities and Accessibility**

Mendeskripsikan daya tarik lokasi wisata, fasilitas di tempat wisata dan informasi terkait harga tiket. Dokumentasi kegiatan disajikan pada sub bab ini.

* 1. **Map of Tourist Attraction**

Mendekripsikan dan menguraikan denah institusi atau desa dari lokasi mitra kegiatan KKN Internasional UMJ. Deskripsi meliputi akses dan jarak dari bandara atau ibukota ke lokasi KKN Internasional, disertai dengan gambaran atau peta lokasi mitra.

# **CHAPTER IV**

# **CLOSING**

* 1. **Conclusion**

Kesimpulan berisi teknis pelaksanaan, mulai dari pembagian kelompok hingga pelaksanaan program baik kegiatan *intercultural* maupun program utama. Kesimpulan merujuk pada tujuan.

* 1. **Suggestion**

Saran berisi masukan yang bersifat teknis terhadap masalah dan kendala yang ditemukan di lokasi KKN Internasional UMJ.

# **ACKNOWLEDGMENT**

Ucapan terima kasih harus ditulis secara singkat dan jelas. Ucapan terima kasih disampaikan kepada Universitas Muhammadiyah Jakarta dan institusi pihak mitra.

# **BIBLIOGRAPHY**

Gaya penulisan dan sitasi pustaka adalah *American Psychological Association* (APA). Daftar pustaka yang dicantumkan adalah referensi yang dikutip saja, dan diutamakan dari jurnal. Tahun referensi adalah 10 tahun terakhir.

# **APPENDIX**

### Appendix 1. Activity Documentation

Dokumentasi Kegiatan

### Appendix 2. Statement of Partner's Willingness

Surat Pernyataan Kesediaan Mitra

### Appendix 3. Form of Partner Satisfaction

Lembar Kepuasan Mitra

### Appendix 4. Publications on social media

*Screenshot* publikasi kegiatan di media sosial disertakan tautan link

### Appendix 5. Manuscript of International Proceedings

*Screenshot* Halaman pertama Naskah Prosiding Internasional

## Lembar Kepuasan Mitra

**FORM OF PARTNER SATISFACTION**

Leader’s Name : ………………..………………..

Tittle : ………………..………………..

Partner’s name : ………………..………………..

Address : ………………..………………..

Field : Education

THE ANSWER IS CHOSEN BY PARTNERS OF COMMUNITY SERVICE ACTIVITIES

1. The community service activities carried out by UMJ’s team have fulfilled the needs of partners:
   1. Very satisfied
   2. Satisfied
   3. Less satisfied
   4. Not satisfied
2. The service activities are carried out according to the principles of the scientific method:
   1. Very satisfied
   2. Satisfied
   3. Less satisfied
   4. Not satisfied
3. The service activities are carried out by paying attention to Occupational Safety and Health:
   1. Very satisfied
   2. Satisfied
   3. Less satisfied
   4. Not satisfied
4. The results of the service activities are correspondence to the planning
   1. Very satisfied
   2. Satisfied
   3. Less satisfied
   4. Not satisfied
5. The results of the service activities are correspondence to the solutions expected by the partners
   1. Very satisfied
   2. Satisfied
   3. Less satisfied
   4. Not satisfied
6. The results of the service can be utilized by partners to the fullest
   1. Very satisfied
   2. Satisfied
   3. Less satisfied
   4. Not satisfied
7. The ability of the program helps to solve partner’s problems\*
   1. Very satisfied
   2. Satisfied
   3. Less satisfied
   4. Not satisfied
8. The benefits of science and/or technology for partners
   1. Very satisfied
   2. Satisfied
   3. Less satisfied
   4. Not satisfied
9. The motivation of partners in utilizing science and/or technology
   1. Very satisfied
   2. Satisfied
   3. Less satisfied
   4. Not satisfied
10. The sustainability of partner collaboration with UMJ
    1. Very satisfied
    2. Satisfied
    3. Less satisfied
    4. Not satisfied
11. The availability of facilities and infrastructure provided by the team
    1. Very satisfied
    2. Satisfied
    3. Less satisfied
    4. Not satisfied
12. Follow-Up Suggestions and Recommendations:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

Thank you,

*Sign*

Partners of International Community Service

## Lembar Kesediaan Mitra

**STATEMENT OF PARTNER'S WILLINGNESS**

The undersigned below

Partner’s name : ………………..………………..

Partner’s institution : ………………..………………..

Address : ………………..………………..

Phone number : ………………..………………..

Email : ………………..………………..

Declared willingness to be a partner in the activity:

“………………………………………… (judul kegiatan)………………………..…………………”

Organized by a team of lecturers and students in community service activities at Universitas Muhammadiyah Jakarta.

…(negara), … bulan … tanggal… tahun

Director of … (nama instansi mitra)

*(Tanda tangan dan stempel)*

…………(nama mitra)